



Comune di Vico del Gargano

(Provincia di Foggia)

www.comune.vicodelgargano.fg.it

PEC: vicodelgargano@postecert.it

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO, DA UTILIZZARE ALLA BISOGNA, DI ASPIRANTI IDONEI A RICOPRIRE L'INCARICO DI FUNZIONARIO TECNICO/ARCH.-ING. PT - CAT. D3- RESPONSABILE DELL'UTC-V SETTORE- A MEZZO DI CONTRATTO EX ART. 110, COMMA 1, DEL T.U.O.EE.LL.

In esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 125 del 14.11.2014 ad oggetto "Atto di indirizzo per la formazione di una graduatoria a mezzo di procedura comparativa per titoli e colloquio per la copertura del posto di Funzionario Tecnico Architetto/Ingegnere -PT- Responsabile dell'U.T.C.-V Settore- con contratto ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL.", come rettificata con deliberazione di Giunta comunale n. 135 del 17.12.2014 ad oggetto "Rettifica delibera di Giunta comunale n. 125 del 14.11.2014 ad oggetto "Atto di indirizzo per la formazione di una graduatoria a mezzo di procedura comparativa per titoli e colloquio per la copertura del posto di Funzionario Tecnico Architetto/Ingegnere PT Responsabile dell'U.T.C.-V Settore- con contratto ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL." e della determinazione n. del..... (REG. GEN.), è indetta una procedura per la formazione di un elenco, da utilizzare alla bisogna, di aspiranti idonei a ricoprire l'incarico di Funzionario tecnico/arch.-ing. PT, Responsabile dell'UTC - V Settore - a mezzo di contratto ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL.

DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'aspirante, a cui verrà affidato l'incarico dalla data della sottoscrizione del contratto della durata di anni 1 (uno) rinnovabile per con decreto del Sindaco, a norma dell'art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL., stipulerà un contratto di lavoro a tempo determinato, ai sensi della normativa sopra richiamata.

Il contratto ex art 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL. ai sensi del comma 3 del medesimo articolo nonché dell'art. 20 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione del Commissario straordinario nell'esercizio delle funzioni di Giunta comunale n. 61 del 22.5.2013, non potrà, comunque, avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica.

Il trattamento economico relativo all'incarico è equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrato per il personale dipendente, comprensivo della retribuzione di posizione, oltre agli oneri riflessi a carico dell'Ente, nonché della retribuzione di risultato annua risultante dalla valutazione del nucleo di valutazione della performance.

Ai sensi dell'art. 20 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e per l'accesso agli impieghi "5. Gli incarichi di cui all'art. 110 del T.U.O.EE.LL., approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. ed ii., sono conferiti dal Sindaco e possono essere revocati anticipatamente rispetto alla scadenza per mancato raggiungimento degli obiettivi di gestione, intendendosi per tale il risultato conseguito al di sotto della soglia individuata nel sistema di valutazione oppure nel caso di inosservanza delle direttive impartite, ferma restando l'eventuale responsabilità disciplinare, civile, contabile e penale. Il provvedimento è di competenza del Sindaco, su proposta dell'organismo di valutazione. Il contratto a tempo determinato è, altresì, risolto di diritto nel caso in cui l'Ente locale dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie".

REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 174/94);
- b) età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo (Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6/2014);
- c) non essere collocato in quiescenza per attività lavorativa dipendente svolta in settore privato e/o pubblico (art. 6, comma 1, del d.l. 24.6.2014 n. 90 convertito nella legge 11.8.2014 n. 114);
- d) iscrizione nelle liste elettorali ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
- e) idoneità fisica all'incarico. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il soggetto individuato a seguito della presente procedura, in base alla vigente normativa;

Comune di Vico del Gargano

P.zza San Domenico 71018 - Vico del Gargano - Fg

Tel. 0884-994666 - 0884.998329 / Fax 0884.998323



Comune di Vico del Gargano

(Provincia di Foggia)

www.comune.vicodelgargano.fg.it

PEC: vicodelgargano@postecert.it

f) non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1 - lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e ss.mm.ii.;

g) non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la capacità di contrattare e/o la nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;

h) non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con il Comune di Vico del Gargano;

i) Laurea in Ingegneria o Architettura (ottenute con il vecchio ordinamento quadriennale ovvero, con il nuovo ordinamento magistrale/specialistica) o equiparate/equipollenti secondo la vigente normativa;

l) titolo di abilitazione all'esercizio della professione di ingegnere o architetto;

m) aver esercitato presso Pubbliche Amministrazioni per un periodo complessivamente non inferiore a 5 anni effettivamente prestati le funzioni dirigenziali/apicali con inquadramento in profilo professionale corrispondente a quello ricercato nell'ambito dei servizi/uffici di cui si compone il Settore V "Lavori pubblici-Ambiente" del Comune di Vico del Gargano, secondo il vigente organigramma dell'Ente, di cui l'aspirante all'incarico dovrà dichiarare di aver preso visione e cognizione;

n) ai sensi dell'art. 20 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione del Commissario straordinario nell'esercizio delle funzioni di Giunta comunale n. 61 del 22.5.2013:

- aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni direttive;

OPPURE

- aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche, da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso all'incarico direttivo da ricoprire;

OPPURE

- provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli Avvocati e Procuratori dello Stato.

I requisiti prescritti per l'ammissione all'avviso pubblico devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione delle domande.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare d'ufficio la veridicità delle dichiarazioni rese, fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e susseguente assunzione comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

TERMINI E MODALITÀ PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Per partecipare all'avviso pubblico gli interessati dovranno presentare una manifestazione di interesse in busta chiusa redatta, in carta libera, secondo l'allegato fac-simile ("Allegato "A/1"), debitamente sottoscritta e indirizzata al Sindaco del Comune di Vico del Gargano (FG) - Piazza San Domenico.

A pena di non ammissione alla procedura, le manifestazioni di interesse dovranno pervenire, con ogni mezzo, al protocollo dell'Ente **entro le ore 12.00 del giorno 02.01.2015**. La manifestazione di interesse, se non consegnata a mani al protocollo, dovrà comunque pervenire entro il termine di scadenza sopra riportato. Le manifestazioni di interesse pervenute oltre detto termine non saranno prese in considerazione. Il Comune di Vico del Gargano non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione della variazione dell'indirizzo indicato nella manifestazione di interesse, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Gli interessati dovranno autocertificare, a pena di esclusione e sotto la propria responsabilità, nella manifestazione di interesse alla partecipazione alla presente procedura, debitamente sottoscritta, il possesso dei requisiti prescritti nel presente avviso.

Sulla busta, contenente la manifestazione di interesse alla partecipazione alla presente procedura, con i relativi allegati, l'aspirante all'incarico deve apporre, oltre al proprio cognome, nome ed indirizzo, anche la

Comune di Vico del Gargano

P.zza San Domenico 71018 - Vico del Gargano - Fg

Tel. 0884-994666 - 0884.998329 / Fax 0884.998323



Comune di Vico del Gargano

(Provincia di Foggia)

www.comune.vicodelgargano.fg.it

PEC: vicodelgargano@postecert.it

seguinte dicitura: AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO, DA UTILIZZARE ALLA BISOGNA, DI ASPIRANTI IDONEI A RICOPRIRE L'INCARICO DI FUNZIONARIO TECNICO/ARCH.-ING. PT - CAT. D3- RESPONSABILE DELL'UTC V SETTORE - A MEZZO DI CONTRATTO EX ART. 110, COMMA 1, DEL T.U.O.EE.LL.

Gli aspiranti all'affidamento dell'incarico dovranno, obbligatoriamente ed a pena di esclusione, allegare alla manifestazione di interesse, oltre alla copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, il proprio curriculum vitae, debitamente sottoscritto, che dovrà contenere l'esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti. Il curriculum potrà essere corredato, se ritenuto utile od opportuno, dalla relativa documentazione probatoria o di supporto.

Gli aspiranti dovranno sottoscrivere per esteso la manifestazione di interesse ed ogni foglio del curriculum vitae ad essa allegato. La firma non dovrà essere autenticata.

Il presente Avviso sarà affisso all'Albo pretorio on line del Comune di Vico del Gargano (Fg) e inserito nella sezione Bandi e Gare e nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso del sito istituzionale dell'Ente: (www.comune.vicodelgargano.fg.it).

VALUTAZIONE

L'elenco, formato sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande e tenuto conto della valutazione dei requisiti previsti nell'avviso, sarà sottoposto al Sindaco per la valutazione complessiva del curriculum di ciascun aspirante all'incarico.

Il Sindaco potrà avvalersi, a tal fine, del supporto del Responsabile del I Settore e di altre professionalità presenti nell'Ente che egli riterrà utili ai fini del buon esito dell'individuazione dell'aspirante più adatto per l'affidamento dell'incarico in base alle esigenze dell'Ente. Il Sindaco, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di cui trattasi, provvederà alla nomina e al conferimento dell'incarico "intuitu personae" con proprio decreto.

L'Amministrazione ha facoltà, comunque, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto con altro aspirante partecipante all'avviso pubblico in caso di risoluzione dell'originario contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL., per qualsiasi causa intervenuta.

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

La stipula del contratto di lavoro a tempo determinato sarà effettuata successivamente alla trasmissione del Decreto sindacale e al controllo circa il possesso dei requisiti dichiarati nella manifestazione di interesse di partecipazione alla presente procedura.

Qualora dai suddetti accertamenti emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo all'affidamento dell'incarico e alla conseguente stipula del contratto di lavoro e il Responsabile del procedimento procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria dell'aspirante che abbia reso dichiarazioni sostitutive non veritiere. All'uopo si rimanda a quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 recante "Norme Penali".

AVVERTENZE GENERALI

Ai sensi dell'art.5 della Legge 7.8.1990 n. 241 e ss. mm. ed ii. il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del procedimento dell'Ufficio Personale, Rag. Francesco Antonio Ventrella, ☎ 0884-994666. Il Responsabile del I Settore Amministrativo è la dott.ssa Daniela Capodilupo (☎0884-998329).

L'Amministrazione ha l'insindacabile facoltà, di prorogare o riaprire il termine di cui sopra, di modificare o eventualmente revocare il presente Avviso a suo insindacabile giudizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli aspiranti all'incarico nelle domande di partecipazione alla presente avviso pubblicoselettiva sono raccolti presso l'Ufficio del Personale del Comune di Vico del Gargano (FG). L'Amministrazione si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla avviso pubblico selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro.

*Il Responsabile del procedimento
Rag. Francesco Antonio Ventrella*

*Il Responsabile del Settore Amministrativo
dott.ssa Daniela Capodilupo*



Comune di Vico del Gargano
(Provincia di Foggia)
www.comune.vicodelgargano.fg.it
PEC: vicodelgargano@postecert.it

(“Allegato “A/1” all’Avviso)

Fac-simile di manifestazione di interesse (in carta libera) a partecipazione all’avviso pubblico per la formazione di un elenco, da utilizzare alla bisogna, di aspiranti idonei a ricoprire l’incarico di Funzionario tecnico/arch.-ing. PT- CAT: D3- Responsabile dell’UTC - V Settore - a mezzo di contratto ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL..

Al Signor Sindaco
del Comune di Vico del Gargano (Fg)
Piazza San Domenico

Il sottoscritto, avendo preso visione dell’Avviso pubblico per la formazione di un elenco, da utilizzare alla bisogna, di aspiranti idonei a ricoprire l’incarico di Funzionario tecnico/arch.-ing. PT-CAT. D3-, Responsabile dell’UTC - V Settore - a mezzo di contratto ex art. 110, comma 1, del T.U.O.EE.LL. pubblicato in data 18.12.2014 ed essendo in possesso dei requisiti nel medesimo richiesti per l’affidamento dell’incarico, chiede di essere ammesso alla procedura.

A tal fine dichiara, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara quanto segue:

Cognome e nome:

Luogo e data di nascita:

Residenza:

Indirizzi di posta elettronica e PEC:

Numero di cellulare:.....

Codice Fiscale:

- a) Di essere cittadino italiano o di altro Stato appartenente all’Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 174/94);
- b) Di avere età non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo (Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6/2014);
- c) Di non essere collocato in quiescenza per attività lavorativa dipendente svolta in settore privato e/o pubblico (art. 6, comma 1, del d.l. 24.6.2014 n. 90 convertito nella legge 11.8.2014 n. 114);
- d) Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....ovvero, per i cittadini degli Stati membri dell’Unione europea, godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste:
- e) Di essere fisicamente idoneo all’incarico;
- f) Di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell’art. 127, comma 1 – lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 (T.U. Imp. Civ. St.) e ss.mm.ii.;
- g) Di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere interdétto o sottoposto a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la capacità di contrattare e/o la nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- h) Di non avere vertenze giudiziali e/o stragiudiziali con il Comune di Vico del Gargano;
- i) Di essere in possesso della Laurea in(vecchio/nuovo ordinamento) conseguita in data.....presso l’Università degli Studi diFacoltà dicon la seguente votazione.....;



Comune di Vico del Gargano

(Provincia di Foggia)

www.comune.vicodelgargano.fg.it

PEC: vicodelgargano@postecert.it

l) Di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione direlativa alla Laurea posseduta;

m) aver esercitato presso Pubbliche Amministrazioni per un periodo complessivamente non inferiore a 5 anni effettivamente prestati le funzioni dirigenziali/apicali con inquadramento in profilo professionale corrispondente a quello ricercato nell'ambito dei servizi/uffici di cui si compone il Settore V "Lavori pubblici, Ambiente" del Comune di Vico del Gargano, secondo il vigente organigramma dell'Ente, di cui l'aspirante all'incarico dovrà dichiarare di aver preso visione e cognizione;

n) ai sensi dell'art. 20 del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi per l'accesso agli impieghi, approvato con deliberazione del Commissario straordinario nell'esercizio delle funzioni di Giunta comunale n. 61 del 22.5.2013:

- di aver svolto attività in organismi ed enti pubblici o privato ovvero aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni direttive;

OPPURE

- di aver conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche, da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso all'incarico direttivo da ricoprire;

OPPURE

- di provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli Avvocati e Procuratori dello Stato.

o) Di autorizzare l'Ente al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, finalizzato agli adempimenti relativi all'espletamento della avviso pubblico.

Alla presente manifestazione di interesse il sottoscritto allega (obbligatoriamente a pena di esclusione):

- 1) Curriculum vitae, datato e sottoscritto in ogni foglio;
- 2) Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità

Dichiara, inoltre, che quanto riportato nel curriculum vitae corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e che le fotocopie allegate allo stesso sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000.

DATA E FIRMA (non autenticata)

Comune di Vico del Gargano

P.zza San Domenico 71018 - Vico del Gargano - Fg

Tel. 0884-994666 - 0884.998329 / Fax 0884.998323

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial reporting and compliance with regulatory requirements. The text highlights how detailed records can help identify trends, detect anomalies, and provide a clear audit trail for stakeholders.

2. The second section focuses on the role of technology in enhancing data management and analysis. It explores how modern software solutions can streamline data collection, storage, and processing, reducing the risk of human error and increasing efficiency. The text also touches upon the importance of data security and privacy, noting that robust cybersecurity measures are necessary to protect sensitive information from unauthorized access and breaches.

3. The third part of the document addresses the challenges of data integration and interoperability. It discusses how different systems and platforms often use varying formats and standards, making it difficult to combine data from multiple sources. The text suggests that adopting standardized protocols and using middleware can help overcome these challenges, enabling organizations to gain a more comprehensive view of their operations and data.

4. The fourth section discusses the importance of data governance and policy. It outlines the need for clear roles and responsibilities regarding data management, as well as the establishment of policies that govern how data is collected, used, and shared. The text emphasizes that effective data governance is crucial for ensuring data quality, consistency, and compliance with legal and industry standards.

5. Finally, the document concludes by highlighting the overall benefits of a well-implemented data management strategy. It notes that organizations that invest in robust data practices are better positioned to make data-driven decisions, improve operational efficiency, and enhance their competitive advantage in the market. The text encourages organizations to regularly review and update their data management processes to stay current with evolving technologies and regulatory requirements.