



# COMUNE DI VICO DEL GARGANO

(Provincia di Foggia)

[www.comune.vicodelgargano.fg.it](http://www.comune.vicodelgargano.fg.it)  
[segreteria@comune.vicodelgargano.fg.it](mailto:segreteria@comune.vicodelgargano.fg.it)  
Pec – [vicodelgargano@postecert.it](mailto:vicodelgargano@postecert.it)

1° Settore - Affari Generali

REG. GEN. N.970 del 31.08.2020

## DETERMINAZIONE N. 204 del 31.08.2020

**OGGETTO: Servizio Gestione esterna del Servizio Biblioteca comunale, Museo Civico 'Francesco Delli Muti' ed Ecomuseo 'Necropoli di Montepucci' - Determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento tramite R.d.O. su ME.PA. - CIG: Z632DA9296.-**

---

---

### IL CAPO SETTORE

RICHIAMATA l'allegata proposta;

DATO ATTO che la spesa di € 40.000,00, derivante dal presente provvedimento gestionale è stata assegnata con il P.E.G. dell'esercizio finanziario 2020 e risulta allocata al capitolo n. 11560/1, denominato "Convenzione gestione servizio Biblioteca", del Bilancio 2020;

### D E T E R M I N A

DI ADOTTARE , INTEGRALMENTE, LA DETERMINAZIONE DI CUI ALL'OGGETTO.

Il Responsabile del Procedimento  
rag. Francesco A. Ventrella

Il Responsabile del Servizio  
rag. Francesco A. Ventrella

Il Responsabile del I Settore a.i.  
dott.ssa Daniela M.P. Dattoli

---

### SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Impegno n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ assunto ai sensi dell'art. 183 e 191 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Il Responsabile del Settore

RITORNA AL SETTORE PER:

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario

---

## **IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE – AMMINISTRATIVO AD INTERIM IL SEGRETARIO GENERALE**

Nell'esercizio delle funzioni attribuitegli con Decreto Sindacale n. 87, Prot. n. 237 del 9.01.2019, ad oggetto "Attribuzione dell'incarico di Responsabile ad interim del I Settore – Amministrativo al Segretario Generale titolare della sede convenzionata di Segreteria Generale Vico del Gargano-Peschici" con il quale il Sindaco ha stabilito di attribuire, per le motivazioni e secondo i riferimenti normativi esplicitati in premessa, alla dott.ssa Daniela M. P. DATTOLI, Segretario Generale titolare della sede convenzionata di Segreteria Generale Vico del Gargano-Peschici l'incarico di Responsabile ad interim del I Settore Amministrativo *limitatamente all'ordinaria amministrazione*, fino alla copertura del posto vacante di apicale dell'Area Amministrativa Funzionario Amministrativo-Vice Segretario (cat. D3), *al fine di dovere garantire il migliore funzionamento dell'ente e la erogazione dei servizi essenziali del Settore I Amministrativo*, con conseguente attribuzione delle competenze e attività previste dall'art. 107 del T.U.O.EE.LL. e dall'art. 14, comma 6, del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **PREMESSO CHE:**

- in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n. 95 del 23.06.2020 ad oggetto "Gestione esterna del Servizio Biblioteca Comunale, Museo Civico 'Francesco delli Muti' ed Ecomuseo 'Necropoli di Monte Pucci'" il Responsabile del I Settore ha ritenuto necessario effettuare una indagine di mercato al fine di acquisire la disponibilità alla gestione dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico "Francesco Delli Muti" ed Ecomuseo "Necropoli di Monte Pucci" da parte dei soggetti indicati all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti indicati nell'allegato schema di manifestazione di interesse (Allegato "B") al fine di rendere più snella la procedura R.D.O. (richiesta di offerta) del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.), restringendola agli operatori che hanno manifestato interesse all'affidamento del servizio e che sono iscritti all'iniziativa "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE" del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);  
-con determinazione gestionale n. 162 (R.G. n. 802) del 14.7.2018 ad oggetto "Servizio Gestione esterna del Servizio Biblioteca Comunale, Museo Civico 'Francesco delli Muti' ed Ecomuseo 'Necropoli di Monte Pucci' CIG: Z632DA9296 – Approvazione Avviso pubblico di indagine di mercato" ha determinato:

- 1) **di richiamare** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di esperire** apposita indagine di mercato, mediante pubblicazione di un Avviso pubblico, tesa ad acquisire disponibilità alla gestione dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico "Francesco Delli Muti" ed Ecomuseo "Necropoli di Monte Pucci" da parte dei soggetti indicati all'art. 45 del D.Lgs 50/2016 e ss. mm. ed ii. ed iscritti all'iniziativa "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE" del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);
- 3) **di approvare** l'Avviso pubblico (Allegato "A") ed il modello di manifestazione di interesse (Allegato "B"), allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 4) **di rinviare** a successivo provvedimento l'approvazione della determina a contrattare, recante il capitolato, il disciplinare, il modello di domanda (dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. ed i.) e il Duvri, ai sensi degli artt. 192 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. ed ii. mediante emissione dell'R.D.O. su mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento della gestione dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico "Francesco Delli Muti" ed Ecomuseo "Necropoli di Monte Pucci" ristretta agli operatori che abbiano manifestato interesse alla gestione dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico "Francesco Delli Muti" ed Ecomuseo "Necropoli di Monte Pucci" ed iscritti all'iniziativa "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE" del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA), da affidarsi con

il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, trattandosi, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c) del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, di servizio caratterizzato da elevata ripetitività;

- 5) **di pubblicare** la presente determinazione, comprensiva di tutti gli Allegati, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio-on line, sulla home page e nella sezione Amministrazione Trasparente sotto-sezione Bandi di gara e Contratti del sito internet istituzionale del Comune di Vico del Gargano ([www.comune.vicodelgargano.fg.it](http://www.comune.vicodelgargano.fg.it));
- 6) **di disporre** l'invio di copia della presente determinazione per gli adempimenti di competenza:
- al Responsabile del Settore Economico-Finanziario;
  - al Responsabile del procedimento dell'Ufficio Biblioteca, Pinacoteca e Museo per la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, sotto-sezione Bandi di gara e contratti.

#### **RILEVATO CHE:**

- il predetto Avviso Pubblico è stato pubblicato, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio-on line, sulla home page e nella sezione Amministrazione trasparente, sotto-sezione Bandi di gara e contratti, del sito internet istituzionale del Comune di Vico del Gargano ([www.comune.vicodelgargano.fg.it](http://www.comune.vicodelgargano.fg.it));
  - alla scadenza del termine fissato nell'Avviso (17.8.2020, ore 12.00) n. 2 ditte hanno manifestato la disponibilità alla gestione del servizio in parola;
  - da verifiche effettuate sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it):
- a) le ditte \*\*\*\*\* (nota prot. n. 10184 del 28.07.2020), e \*\*\*\*\* (nota prot. n. 10811 del 7.08.2020) risultano in possesso del requisito richiesto nell'avviso pubblico e nell'allegato modello di manifestazione di interesse di essere iscritto all'iniziativa "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE" del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);

**ESAMINATE E VALUTATE** le dichiarazioni di disponibilità pervenute;

#### **RITENUTO:**

- garantire lo svolgimento dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico "Francesco Delli Muti" ed Ecomuseo "Necropoli di Monte Pucci" mediante gestione esterna, stante la carenza di personale comunale da assegnare ai predetti servizi e secondo le modalità indicate con la deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 23.6.2020, innanzi richiamata, strutturato come indicato nell'Allegato Capitolato;
- provvedere ad emettere una R.d.O. su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento della gestione dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico "Francesco Delli Muti" ed Ecomuseo "Necropoli di Monte Pucci" ristretta agli operatori che abbiano manifestato interesse alla gestione dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico "Francesco Delli Muti" ed Ecomuseo "Necropoli di Monte Pucci" ed iscritti all'iniziativa "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE" del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA) da aggiudicare con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- approvare il capitolato, il disciplinare, il modello di domanda (dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. ed i.) e il Duvri, allegati alla presente determinazione;
- procedere all'impegno di spesa a copertura degli oneri derivanti dal suddetto servizio;

#### **RICHIAMATI:**

per la determinazione a contrarre:

- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle

disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

per le modalità di acquisto:

- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- l'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

#### **VERIFICATO CHE:**

- CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'Economia e delle Finanze che gestisce il Programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione, di cui all'art. 26 comma 1 della legge n. 488/1999, avente ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

- ai sensi dell'articolo 36 comma 6 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il M.E.P.A., il sistema prevede la consultazione di un catalogo on line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio corrispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) e di richieste d'offerta (RdO);

**PRESO ATTO**, inoltre, che sebbene il disposto dell'art.36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lett. a) D.Lgs n. 50/2016, come modificato dal correttivo al Codice Appalti D.lgs. n. 56/2017, recitando: "per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori mediante affidamento diretto", consenta l'affidamento diretto anche senza adeguata motivazione, il ricorso alla richiesta di offerta (R.d.O.) utilizzando il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni, M.E.P.A., di CONSIP S.p.A., risponde, tra gli altri, ai principi: di correttezza in quanto il contraente non è individuato direttamente ma dando luogo ad un confronto concorrenziale di offerte a parità di condizioni di accesso; di non discriminazione in quanto non sono previsti requisiti posti ad escludere particolari categorie di imprese ma si rispetta, al contrario, anche l'indicazione posta dal D.Lgs n.50/2016 all'art. 30, comma 7, di aprire il mercato alle piccole e medie imprese; della proporzionalità è garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi; della pubblicità viene garantito attraverso la pubblicazione sul profilo del committente dell'avviso per invitare a manifestare l'interesse, che si approva col presente provvedimento;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire la gestione della Biblioteca, del Museo Civico “Francesco delli Muti” ed dell'Ecomuseo “Necropoli di Monte Pucci” come sinteticamente descritti nel punto 2 (DESCRIZIONE DEL SERVIZIO) dell'Avviso di indagine di mercato:

Gestione della Biblioteca, del Museo civico “Francesco Delli Muti”:

- SERVIZI DI INFORMAZIONE;
- SERVIZI DI GESTIONE DEL PUBBLICO E DEL PATRIMONIO LIBRARIO E MUSEALE;
- GESTIONE DEI SERVIZI DI CATALOGAZIONE E ARCHIVIAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE;
- SUPPORTO NELLA GESTIONE DEI SERVIZI VARI INTERNI ED ESTERNI, DELLA BIBLIOTECA, DEL MUSEO CIVICO “FRANCESCO DELLI MUTI” ED ECOMUSEO “NECROPOLI DI MONTE PUCCI”.

Gestione dell'Ecomuseo Parco naturalistico-archeologico della Necropoli rupestre di “Monte Pucci”:

- SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO DEI VISITATORI E DESCRIZIONE DEI LUOGHI (OVE RICHIESTO);
  - MANUTENZIONE ORDINARIA E PULIZIA SITO ARCHEOLOGICO;
  - GUARDIANIA E SORVEGLIANZA VISITATORI;
  - REGISTRAZIONE E RENDICONTAZIONE DEL NUMERO DEI VISITATORI
- il contratto sarà stipulato secondo le modalità di emissione e di sottoscrizione presenti sulla piattaforma elettronica, previa certificazione del pagamento dell'imposta di bollo così come previsto dalla normativa vigente;
  - le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'allegato capitolato speciale d'appalto;
  - la scelta del contraente viene effettuata mediante richiesta d'offerta (RdO) ai fornitori presenti e abilitati sul MEPA di Consip ristretta agli operatori che abbiano manifestato interesse all'affidamento della gestione dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico “Francesco Delli Muti” ed Ecomuseo “Necropoli di Monte Pucci” ed iscritti all'iniziativa “SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE” del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA);
  - l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della ditta che avrà proposto il minor prezzo sulla base d'asta ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs.50/2016;

**CONSIDERATO CHE** l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

**ACQUISITO** il CIG n. Z632DA9296;

**RICHIAMATO** l'allegato 1 al D.P.C.P.M. del 28/11/2011 in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza;

**VISTI:**

- l'articolo 3 della legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento di esecuzione del Codice dei contratti;
- il D.lgs. n. 50/2016 Codice appalti e ss. mm. ed ii., ed in particolare gli artt. 29, 30, 32, 33, 36 comma 2 lett. a), 55, 80, 95;
- il D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, in particolare, l'articolo 26, comma 3, il quale prevede che deve essere elaborato e allegato ai contratti d'appalto o d'opera un documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze;

- gli artt. 107, 109, 182 e ss., 192, 147-bis del D.Lgs. n.267/2000;
- lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

**1) DI DARE ATTO CHE** tutto quanto statuito in premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**2) DI PROVVEDERE** ad emettere una R.d.O. su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento della gestione dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico "Francesco Delli Muti" ed Ecomuseo "Necropoli di Monte Pucci" ristretta agli operatori che abbiano manifestato interesse alla gestione dei servizi comunali Biblioteca Comunale, Museo civico "Francesco Delli Muti" ed Ecomuseo "Necropoli di Monte Pucci" ed iscritti all'iniziativa "SERVIZI PROFESSIONALI AL PATRIMONIO CULTURALE" del mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA) da aggiudicare con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

**3) DI RINVIARE** a successivo provvedimento l'aggiudicazione provvisoria tramite procedura R.d.O. – M.E.P.A. e l'impegno di spesa;

**4) DI APPROVARE** il capitolato, il disciplinare, il modello di domanda (dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s. m. ed i.) e il Duvri, allegati alla presente determinazione;

**5) DI DARE ATTO CHE** la presente obbligazione diviene esigibile, per la parte di servizio espletata fino a dicembre 2020, nell'esercizio 2020, per la parte di servizio espletata negli anni 2021 e 2022, nei competenti esercizi;

**6) DI PUBBLICARE** la presente determinazione, comprensiva di tutti gli Allegati, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'albo pretorio-on line, sulla home page e nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto-sezione Bandi di gara e Contratti, del sito internet istituzionale del Comune di Vico del Gargano ([www.comune.vicodelgargano.fg.it](http://www.comune.vicodelgargano.fg.it)).

**7) DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come previsto dal comma 4 dell'articolo 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**8) DI DISPORRE** l'invio di copia della presente determinazione:

- al Segretario Generale;
- al Responsabile del Settore Economico Finanziario;
- al Responsabile dei procedimenti amministrativi del Servizio Biblioteca per la pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti;



## **PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente con il n. \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

**VISTO PER LA PUBBLICAZIONE**

\_\_\_\_\_